Azienda con sistema di gestione qualità certificato
Certificato N° 50 100 8093 - Rev. 02

V.N.E. S.r.l Via Biagioni, 371 – 55047 Querceta (LU)
Tel. +39 0584 742530 Fax +39 0584 250020 - www.vne.it

MANUALE D'USO
MANUALE TECNICO

QUEEN

Grazie per aver scelto questo prodotto costruito e progettato da V.N.E. Srl.

L'alta tecnologia racchiusa in una scocca blindata fa di **QUEEN** uno strumento sicuro ed affidabile che Ti permetterà di ottimizzare il Tuo lavoro aumentandone la redditività.
I sistemi di comunicazione protetti, l'alta qualità delle periferiche e della componentistica utilizzata, le soluzioni meccaniche ed elettroniche adottate frutto di un'esperienza trentennale nella gestione di macchine da gioco, conferiscono a questa macchina un alto grado di sicurezza e di affidabilità.

Ti consiglio di prendere un po' di dimestichezza con l'apparecchiatura prima di renderla operativa così da poter sfruttare al meglio le sue potenzialità.

Nelle pagine seguenti troverai le spiegazioni necessarie per il suo corretto utilizzo, ma se Tu avessi qualsiasi dubbio non esitare a contattarci telefonicamente: i nostri tecnici saranno sempre a Tua disposizione.

Un augurio di Buon Lavoro

V.N.E. Srl

INDICE Manuale Tecnico

1 Premessa
2 Introduzione
3 Scopo e struttura del manuale
4 Utilizzo del manuale
5 Identificazione del costruttore e dell'apparato
- **5.1** Costruttore
- **5.2** Apparato
- **5.3** Elenco Componenti
- **5.4** Anno di Costruzione

6 Dati Tecnici
- **6.1** Caratteristiche tecniche del sistema
- **6.2** Caratteristiche tecniche scheda controllo **AIMB-212**
- **6.3** Caratteristiche tecniche monitor touch screen 10”
- **6.4** Caratteristiche tecniche Hopper
- **6.5** Caratteristiche tecniche erogatore di banconote **F53**
- **6.6** Caratteristiche tecniche alimentatori interni
- **6.7** Caratteristiche tecniche stampante **Pay Check 4**
- **6.8** Caratteristiche tecniche card reader
- **6.9** Caratteristiche tecniche **APC Back-UPS 500**
- **6.10** Caratteristiche tecniche lettore banconote/ticket

7 Condizioni ambientali
- **7.1** Temperatura
- **7.2** Umidità
- **7.3** Altitudine

8 Norme per la sicurezza
9 Installazione
10 Modalità d'uso utente
- **10.1** Cambio banconota/banconota
- **10.2** Cambio Ticket

11 Modalità d'uso operatore
- **11.1** Accensione apparato
- **11.2** Spegnimento apparato
- **11.3** Smart card accessi operatori
- **11.4** Accesso operatore Master

ATTENZIONE
PER APRIRE LA MACCHINA CONSULTARE IL PARAGRAFO 11.1

12 Funzioni interfaccia Master
- **12.1** Contabilità
- **12.2** Prelievo
- **12.3** Svuota
- **12.4** Stato
- **12.5** Data
- **12.6** Fujitsu
- **12.7** Rete
- **12.8** Login
- **12.9** Assegno

13 Accesso operatore Contabilità
14 Accesso operatore Check
15 Terminale supplementare
- **15.1** Collegamenti
- **15.2** Accensione apparato
- **15.3** Spegnimento apparato
- **15.4** Funzioni interfaccia
- **15.5** Ticket
- **15.6** Lista
- **15.7** Verifica
- **15.8** Stato
- **15.9** Contabilità
- **15.10** Operazioni
- **15.11** Scanner
- **15.12** Configura
- **15.13** Rete
- **15.14** Password
- **15.15** Data

16 Manutenzione
17 Istruzioni per la messa fuori servizio
18 Trasporto e movimentazione
19 Dichiarazione di Conformità

Attenzione: Questo simbolo significa che prima di compiere qualunque operazione è necessario leggere ed attenersi alle indicazioni di sicurezza contenute nel presente manuale. In caso di dubbio contattare il personale qualificato.

1. Premessa

La V.N.E. S.r.l. non accetta responsabilità nei casi in cui:

- Le procedure operative di trasporto, manutenzione ed installazione periferiche descritte nel manuale non siano rispettate
- Il sistema sia stato usato in condizioni operative che non rientrano nei limiti previsti per le condizioni ambientali
- I danni si verifichino in seguito a riparazioni o modifiche eseguite da personale non autorizzato
- I danni derivino da normale deterioramento del sistema.

2. Introduzione

Nessuna parte del presente manuale può essere riprodotta con alcun mezzo, trasmessa o copiata per usi pubblici e/o privati senza la previa autorizzazione dalla V.N.E. S.r.l. Le informazioni contenute nel presente manuale sono relative ai dati in possesso dalla V.N.E. S.r.l. al momento della pubblicazione; la V.N.E. S.r.l. si riserva il diritto di apportare cambiamenti al presente documento senza alcun preavviso.

L'apparato è progettato e realizzato in conformità alle Direttive Comunitarie 2004/108/CE 2006/95/CE: sono state applicate le norme CEI EN 55014-1:2007 CEI EN 55014-2:1998+ /A1+/IS1 CEI EN 61000-3-2:2007 CEI EN 61000-3-3:1997+//A1+/A2/IS1 CEI EN 60335-2-82:2005 per la verifica dei requisiti per la marcatura CE.

In caso di forti interferenze dall'ambiente esterno all'apparato qui descritto, come scariche elettrostatiche o transitori sulle linee di alimentazione, si possono verificare dei decadimenti momentanei delle prestazioni: l'apparato riprenderà il normale funzionamento non appena sarà cessata la causa del disturbo. L'apparato deve essere utilizzato in ambienti interni; non può essere utilizzato per scopi diversi da quelli per cui è stato progettato.

La V.N.E. S.r.l. non si assume alcuna responsabilità per incidenti o danni causati da un utilizzo improprio o non autorizzato dell'apparato.

3. Scopo e struttura del manuale

- Lo scopo di questo manuale è quello di evitare situazioni di rischio per gli installatori, gli utilizzatori ed i manutentori dell'apparato e di evitare comportamenti o situazioni ambientali che possano danneggiare il cambiamonete od i suoi componenti.
- Il presente manuale forma parte integrante dell'apparecchiatura e deve essere sempre disponibile al personale operante e di servizio.
- Questa apparecchiatura deve essere utilizzata solo ed esclusivamente in ambienti interni e per gli scopi per cui è stata progettata.
- Il mancato rispetto delle prescrizioni del presente manuale implica il decadimento della garanzia.

4. Utilizzo del manuale

Le indicazioni relative all'installazione e manutenzione si intendono rivolte a personale tecnico specializzato in materia di elettricità ed impiantistica. Per il corretto e sicuro utilizzo dell'apparato è

necessario leggere attentamente quanto riportato nel presente manuale e conservarlo in luogo facilmente accessibile per future consultazioni.
Il manuale è composto da n° 26 pagine.

5. Identificazione del costruttore e dell'apparato

5.1 Costruttore : **V.N.E. S.r.l.**
Via Biagioni, 371
55047 Querceta (LU) – Italia
P.I. 01840210460

5.2 Apparato : Cambiamonete "**QUEEN**"

5.3 Elenco Componenti

- Stampante Pay check 4
- Alimentatore switching Mean Well RS-150-12/24
- Hopper mod T3 Hazkoyen -Hopper X5 Microhard - Hopper OTR - altri se compatibili
- Schede interfaccia cc.Talk – cc.Net V.N.E. S.r.l.
- F 53 Banconote Dispenser Fujitsu
- Gruppo di continuità APC Back-UPS 500
- Scheda controllo PC industriale AIMB-212
- Monitor TFT 10" touch screen (onda sonica)
- Lettore doppia tecnologia Smart card / Magnetico
- Serratura elettrica con controllo remoto CISA11731-60-1
- Lettore Banconote/Ticket mod F40 STG Payprint – UBA-10-SS JCM

5.4 Anno di costruzione : 2011

6. Dati tecnici

6.1 Caratteristiche tecniche del sistema

Tensione di alimentazione……...230 V ~
Frequenza…….47-63 Hz
Consumo energia max .....…….180 W
Fusibile di protezione……...2,5 A
Peso.....180 Kg
Dimensioni.....3480x590x1680mm

6.2 Caratteristiche tecniche scheda controllo "AIMB-212"

Dimensioni PCB.....170x180 mm
Tensione di alimentazione.....12 Vdc +/- 10%
Frequenza di Funzionamento.....1.66 GHz
Temperatura di funzionamento.....0-60 °C
I/O : 1 VGA – 2 ETHERNET – 4 USB - 3 (207 RS-232,1 of RS-232/422/485)

6.3 Caratteristiche tecniche monitor TFT-LCD touch screen

Tensione di alimentazione.....12Vdc
Formato.....10" 4/3
Potenza dissipata.....4.8-5.2 W
Pixel HxV.....800x3(RGB)x600
Dimensioni.....243(h)x184(v)x8(d) mm

Temperatura di funzionamento.....da -30 a +85 °C

6.4 Caratteristiche degli Hopper

Tensione di alimentazione.....24Vcc
Consumo massimo.....1A
Temperatura di funzionamento.....da +5°C a +55°C
Dimensioni.....130x150x230mm(senza eeten.)
Peso.....1,8Kg
Capacità monete con estensione.....1800 pz ciascuno(circa)

6.5 Erogatore di banconote Fujitsu 5 denominations

Tensione di alimentazione.....24Vcc
Consumo massimo.....6A
Temperatura di funzionamento.....0°C a +55°C
Dimensioni.....160x351x420 mm
Peso.....12.5Kg

6.6 Alimentatori Mean Well RS-150-12/24

Tensione di alimentazione.....220/240 Vac
Tensioni di uscita ….....12Vdc -12.5 A
Tensione di uscita.....24Vdc -6.5 A
Potenza erogata.....150 Watt

6.7 Stampante Pay Check 4

Tensione di alimentazione.....24 Vdc 2.4 A
Print speed.....200 mm sec Text
Print speed.....125 mm sec 2 colori
Risoluzione.....500 Dots per linea
Comunicazione.....RS-232- USB
Temperatura di funzionamento.....0-50° C
Durata.....640.000 stampe (circa)

6.8 Card reader Hopt+Shuller 862

Tensione di alimentazione.....12 Vdc
Lettura.....Dual: Magnetica/Chip
Comunicazione.....Seriale
Blocco.....Motorizzato per lettura /scrittura
Dimensioni.....117.9x63x29 mm

6.9 Gruppo di continuità APC-500-UPS 500

Tensione di alimentazione.....188-266 Vac 47-63 Hz
Potenza max.....500 VA
Tempo medio di ricarica ….....8 ore
Temperatura di funzionamento.....0-40° C
Dimensioni.....165x92x285 mm
Peso.....7.0 Kg

6.10 Lettore Banconote/Ticket F40 STG - UBA-10-SS

Tensione di alimentazione.....12/24 Vdc

Consumo massimo.....4 A
Tipo comunicazione….....Seriale/CC-Talk
Dimensioni.....110x260x300 mm
Peso.....4 Kg ca

7. Condizioni ambientali

7.1 Temperatura	In funzione: da 10° a 40° C Stoccaggio: da 5° a 55°C
7.2 Umidità	In funzione: da 10% a 95% Stoccaggio: da 5% a 95%
7.3 Altitudine	In funzione: fino a 4.000 m Trasporto: fino a 10.000 m

8. Norme per la sicurezza

Prima dell'installazione dell'apparato o di qualsiasi operazione sullo stesso è necessario prendere visione del presente manuale. Qualora l'apparato venga installato, o gestito per manutenzione ordinaria e/o straordinaria da personale diverso dal produttore, il proprietario deve assicurarsi che il personale preposto abbia preso visione delle prescrizioni contenute nel presente manuale.

Al fine di prevenire ogni pericolo di incidente si impongono le seguenti prescrizioni:

- Attivare l'apparato solo dopo aver verificato l'adeguatezza dell'installazione e la conformità alle indicazioni contenute nel presente manuale.
- Non installare l'apparecchiatura in luoghi soggetti a sbalzi eccessivi di temperatura e umidità.
- Verificare che le etichette contenenti informazioni sulla sicurezza siano sempre ben visibili ed in buono stato.
- Posizionare l'unità ad una distanza minima di 15 centimetri da ogni ostacolo e non su coperte o altre superfici morbide. Evitare inoltre di installarlo nei pressi di caloriferi o in ambienti chiusi, privi di un'appropriata ventilazione.
- Non accendere l'apparato finché non è completamente installato in maniera corretta.
- Alimentare l'apparato con il tipo di alimentazione elettrica riportato sull'apposita targhetta. In caso di dubbi sul tipo di alimentazione disponibile, consultare il servizio di assistenza tecnica..
- Per la protezione da rischio di fuoco, assicurarsi che i fusibili sul sistema di alimentazione elettrica siano sostituiti solamente con fusibili dello stesso tipo e caratteristiche. E' vietato l'utilizzo di altri fusibili o materiali.
- Per evitare possibili scosse elettriche dovute a malfunzionamento, l'apparecchio deve essere opportunamente connesso a terra.
- In caso di danneggiamenti al cavo di alimentazione, provvedere immediatamente alla sostituzione con un altro dello stesso tipo. Questa operazione deve essere effettuata dopo aver disconnesso l'alimentazione primaria.
- Non posizionare oggetti sul cavo di alimentazione e verificare che questo non si trovi in una zona di passaggio. Il cavo non deve essere arrotolato o annodato.
- Non usare l'apparato in prossimità di acqua o altri tipi di liquidi. Se nell'unità dovesse entrare del liquido, scollegare immediatamente il cavo di rete dalla presa a muro evitando di toccare le parti metalliche dell'apparecchiatura e rivolgersi al personale tecnico per un controllo prima del riutilizzo.
- Non appoggiare recipienti contenenti liquidi di qualsivoglia natura sopra l'apparato. Anche quando questo è spento.
- Scollegare sempre il cavo di alimentazione dalla presa durante i temporali.
- Non eseguire interventi di manutenzione interni all'apparato: per questa operazione rivolgersi a personale qualificato.

- Scollegare sempre l'alimentazione prima di effettuare la pulizia esterna dell'apparato: questa operazione deve essere effettuata utilizzando un panno asciutto.
- Le chiavi non debbono essere lasciate inserite nelle sedi e devono essere conservate in zona inaccessibile all'utente

9. Installazione

- Posizionare la macchina in ambienti al riparo da agenti atmosferici, in posizione verticale e ben stabile, al riparo dai raggi solari diretti, in locali non eccessivamente umidi o polverosi, lontano da condizionatori d'aria o apparati di riscaldamento.
- Ancorare al muro l'apparato, utilizzando le apposite viti in dotazione.
- I fori di fissaggio sono posizionati nella parte posteriore dell'apparato.
- Verificare che la parete a cui verrà fissato la "**QUEEN**" sia idonea all'ancoraggio! Un errato montaggio delle viti ad espansione o una superficie non idonea potrebbero causare danni a persone o cose di cui la V.N.E. S.r.l. declina ogni responsabilità!
- Non posizionare l'apparato in prossimità ad uscite di sicurezza o d'emergenza o vicino a strumenti per spegnere il fuoco.
- Assicurarsi che la ventilazione sia assicurata dal rispetto di adeguate distanze da pareti e mobili circostanti.
- Prendere precauzioni contro ogni eventuale infiltrazione di liquidi nell'apparato.
- Alimentare l'apparato con il tipo di alimentazione riportata nella targhetta. Verificare che l'impianto elettrico sia conforme alle prescrizioni vigenti in materia di impiantistica (L 46/90).
- Le operazioni di: MESSA IN SERVIZIO, REGOLAZIONE, RIPARAZIONE e DIAGNOSTICA devono essere effettuate da personale tecnico autorizzato.

10. Modalità d'uso utente

La macchina accesa ed in funzione presenta un monitor **TFT TOUCH SCREEN** che permette, semplicemente premendo con un dito le icone corrispondenti, di attivarne le funzioni.

Lo schermo è diviso in due parti; la metà di sinistra permette di **cambiare banconote in tagli minori (funzione Bill Breaker)**

10.1 Cambio banconote in banconote

Introdurre la/le banconote nell'accettatore **Banconote/Ticket**.
L'importo viene visualizzato sullo schermo nella finestra "**Importo**" e automaticamente viene effettuato il Bill Breaking e vengono erogate le banconote.
Ritirare le banconote cambiate nella cassetta di raccolta "**Ritiro Banconote**".

La metà di destra dello schermo permette di **cambiare i Ticket precedentemente validati.**

10.2 Cambio Ticket

Inserire il Ticket nell'accettatore **Banconote/Ticket** con il codice rivolto verso l'alto.
Se il Ticket risulta valido ed il suo pagamento deve essere eseguito in contanti, il suo valore viene mostrato sul monitor nella finestra **"Importo"**.
Premendo il pulsante **"Paga Ticket"** si dà inizio al pagamento che verrà effettuato automaticamente sia con banconote che eventuali monete.

Viceversa, se il Ticket risulta valido ma il suo pagamento va effettuato tramite assegno bancario, viene visualizzato a schermo un messaggio, tramite il quale si avvisa della necessità di chiamare un operatore di sala per effettuare la stampa dell'assegno; tale procedura verrà dettagliata nel paragrafo **12.9**.

11. Modalità d'uso operatore

"**QUEEN**" è stata concepita con i più innovativi sistemi di controllo accesso alle sue numerose funzioni. Due smart card con diversi livelli di priorità consentono di identificare l'operatore, registrare l'ora e data di accesso e tutte le eventuali operazioni effettuate.
Il gruppo di continuità di cui è dotata "**QUEEN**" consente di completamento delle operazioni in corso anche se si verifica un "black out".

11.1 Accensione apparato

Connettere "**QUEEN**" alla rete di alimentazione 220V con il cavo in dotazione.
Portare l'interruttore di accensione, posto nello stesso alloggiamento di inserimento cavo, in posizione ON.
Inserire la chiave di accensione nella serratura elettrica posta nella parte anteriore della scocca e girare in senso orario per circa due secondi finché l'apparato non si è acceso.
Riporre la chiave per riutilizzarla **solamente** nelle accensioni**.**
In questa fase si attivano automaticamente tutte le componenti della macchina con un "check" di inizializzazione visualizzato sul display.
All'apparire del quadro di figura la macchina è pronta all'utilizzo.

11.2 Spegnimento apparato

Per spegnere **QUEEN** è sufficiente portare l'interruttore di alimentazione 220V sulla posizione OFF.
Un cicalino avverte dell'interruzione dell'alimentazione primaria e si dà inizio allo spegnimento automatico che avverrà in circa due minuti.
Per prima cosa vengono portate a termine le operazioni in corso e quindi lo spegnimento della scheda PC. Dopo circa 60 secondi dall'arresto della scheda PC, anche l'alimentazione delle periferiche viene disabilitata; la macchina è completamente spenta.
ATTENZIONE: non utilizzare la chiave di accensione nella fase di spegnimento.

Una procedura di spegnimento forzato per velocizzare l'operazione può essere effettuata, **solo seguendo scrupolosamente le seguenti istruzioni** :

- aprire la porta principale (come riportato nel paragrafo successivo)
- premere il pulsante di "**shutdown**" posto sulla griglia di protezione TFT-scheda PC .
- quando la procedura è completata e lo schermo è completamente scuro si può completare lo spegnimento anche delle periferiche tramite la chiave di accensione.

11.3 Smart card accessi operatori

Insieme a **QUEEN** vengono fornite **tre** smart card con le quali è possibile interagire con la macchina. Le due card danno accesso alle "configurazioni" e/o agli "audit" della macchina; gli accessi hanno priorità diverse per consentire una gestione sicura di tutte le funzioni.
Per una maggiore sicurezza nell'utilizzo di queste card, l'accesso ai menù di servizio e di configurazione sono protetti da password.
Al momento della consegna della macchina, le due card hanno una password standard che, per ovvie ragioni di sicurezza, consigliamo di modificare alla prima installazione.
Per l'inserimento della nuova password fare riferimento al paragrafo 12.8.
È possibile richiedere ulteriori smart card oltre a quelle in dotazione ove si presenti la necessità di

dare accesso a diversi operatori; tali smart card potranno poi essere programmate appositamente via software.
Ogni card supplementare dei due diversi livelli di accesso dovrà avere password diverse, in modo che l'operatore che la utilizza possa essere identificato.

11.4 Accesso operatore Master

La smart card che ha come password iniziale standard "**ADMIN**" è la card **MASTER.**
Questa card è quella con più elevato livello di accesso, cioè permette di accedere a tutti i livelli sia di "**audit**" che di **"configurazione"**.
Per entrare nel menù principale inserire la card con il chip rivolto verso l'alto nel lettore di "**CARD**".
Attendere alcuni istanti finché sullo schermo non compare la tastiera virtuale.
Digitare la password che nel primo accesso è **"ADMIN"** e premere **"RETURN".**
Se la password è corretta si accede alla schermata iniziale del menù; se invece la password è errata appare in basso a destra dello schermo il messaggio di errore.

12. Funzioni interfaccia MASTER

Come già detto, l'accesso tramite la card **MASTER** permette di interagire con tutti i sette menù.
I tab sulla parte superiore dello schermo permettono di spostarsi all'interno dei vari menù con la semplice pressione di un dito.
La schermata iniziale appare come in figura:

12.1 Contabilità

La schermata di questa pagina mostra i totali relativi a:

- banconote entrate (**Tot banconote IN**)

- banconote uscite (**Tot banconote OUT**)
- monete uscite (**Tot monete OUT**)
- ticket entrati (**Tot ticket IN**)
- totale prelievi effettuati dagli operatori

Sotto ogni voce vengono inoltre specificate informazioni più dettagliate sui tagli di banconote, monete e periferiche interessate.
Il pulsante raffigurante una stampante in basso a sinistra consente di avere una stampa riepilogativa di tutta la contabilità; nella stampa viene riportato il numero di serie della macchina, tutti i dati che sono a video e la data relativa dei conteggi a quel momento.
Premendo il pulsante con la X rossa ("**Cancella**") per più di 5 secondi, la contabilità viene azzerata e i conteggi ripartono da quel momento.
Premendo l'icona con una lente di ingrandimento in basso a destra si apre una finestra con i dati riassuntivi della contabilità:

- **Totale in:** dato da **(Tot banconote IN) + (Tot ticket IN)**
- **Totale out**: dato da (**Tot banconote OUT**) + (**Tot monete OUT**)
- **Prelievi operatore**: dato dalla somma di tutti i prelievi effettuati

12.2 Prelievo

Premendo il tab successivo a quello della contabilità si entra nella modalità Prelievo, tramite la quale un operatore abilitato può prelevare del denaro dalla macchina per un importo selezionabile.

Le opzioni disponibili in questo tab variano a seconda dell'operatore che lo sta utilizzando. L'operatore MASTER può settare un limite di prelievo per sé stesso e per tutti gli altri operatori, premendo i tasti + e – della casella "**Nuovo Limite**" e confermando il valore con il tasto di conferma

verde ("**Conferma**").
Gli altri operatori, invece, non hanno la possibilità di modificare i limiti.
A questo punto, ogni volta che un operatore effettua un prelievo il suo limite diminuirà della somma prelevata. Una volta giunto il limite a 0, l'operatore non potrà più effettuare alcun prelievo sino al momento in cui l'operatore MASTER setterà un nuovo limite per quell'operatore.

Utilizzando la frecce verso l'alto la quantità di denaro che si vuole prelevare viene aumentata, premendo la freccia verso il basso viene diminuita (ad ogni pressione il valore viene aumentato/diminuito di 5 Euro). Una volta impostata la somma è possibile scegliere uno dei seguenti metodi di erogazione:

- **banconote miste**: la macchina eroga automaticamente banconote per la somma richiesta
- **hoppers**: l'operatore sceglie un taglio di moneta e l'erogazione verrà effettuata, se possibile, con quel tipo di moneta
- **fujitsu**: l'operatore sceglie un taglio di banconota presente nell'erogatore Fujitsu F53 e l'erogazione verrà effettuata, se possibile, con quel taglio di banconota

Una volta selezionato il taglio di moneta/banconota desiderato e premuto il corrispondente pulsante "**Preleva**", oppure premuto il pulsante "**Banconote miste**" per ottenere un'erogazione mista, si apre una finestra con una tastiera mediante la quale l'operatore è tenuto a digitare il motivo per il quale sta effettuando un prelievo. Una volta confermato il messaggio digitato premendo il tasto "**Return**" viene avviata l'erogazione; nel caso in cui l'operatore non scriva alcun messaggio, l'erogazione non verrà effettuata.
Premendo il pulsante di stampa viene stampata la lista degli ultimi prelievi effettuati: per ogni prelievo viene riportata la data, l'operatore, il valore del prelievo e il motivo per cui è stato effettuato.

12.3 Svuota

Tramite le funzioni di questa pagina si possono effettuare gli svuotamenti degli hoppers, la stampa di aperture, transazioni ed operazioni, e l'apertura temporizzata della porta.

Hoppers

Lo svuotamento degli hoppers avviene premendo il pulsante relativo di ogni hopper; lo svuotamento avviene con 100 monete per volta, in modo da facilitare l'operazione di ritiro.
Nella parte bassa dello schermo viene visualizzato il tipo di moneta erogata, la quantità ed il valore totale corrispondente.

Apertura

Una funzione importantissima di questo apparato è l'apertura elettronica temporizzata.
L'utilizzo a cui è riservato "**QUEEN**" ha imposto criteri di massima sicurezza contro tentativi di scasso e di rapina: le soluzioni adottate soddisfano tali criteri, facendo di questa apparecchiatura uno strumento sicuro ed indispensabile per le nuove esigenze del mercato gaming.
Una volta chiusa la porta principale con la serratura di sicurezza a doppia mappatura, interviene un sistema di bloccaggio che non permette più di aprire la porta se prima non si accede a questo menù.
Per sbloccare il meccanismo e riattivare la funzione di apertura tramite le chiavi di sicurezza deve essere premuto il pulsante "**Apri**". Ha inizio il conto alla rovescia della temporizzazione impostata ed al suo scadere il meccanismo si sblocca permettendo l'apertura della porta.
È possibile settare/modificare il tempo di apertura da **0** a **60** minuti scorrendo su "**Timer**" e quindi premendo "**Conferma**"; l'operazione può essere effettuata solamente nei **30** secondi successivi alla richiesta di apertura, poi il pulsante verde di "**Conferma**" diventa di color grigio e si inibisce, e l'operazione potrà nuovamente essere effettuata solo dopo una nuova apertura temporizzata.

Operazioni

Ogni operazione viene registrata nella memoria con data, ora ed operatore che l'ha effettuata.
I tre pulsanti con l'icona della stampante, corrispondenti a "**Stampa Aperture**", "**Stampa Transazioni**" e "**Stampa Operazioni"** permettono di avere una stampa relativa ad ogni funzione.
La stampa delle aperture contiene la lista delle ultime aperture effettuate, con indicata data e ora dell'apertura e l'operatore che l'ha effettuata.
La stampa delle transazioni contiene la lista delle transazioni di denaro, indicando data, ora, tipologia e valore di ogni transazione.
La stampa delle operazioni contiene la lista delle varie operazioni effettuate sulla macchina, indicando anche in questo caso data, ora e operatore e il tipo di operazione (ad esempio svuotamento degli hopper, cancellazione della contabilità...).
Su ogni stampa è riportato anche il numero seriale della macchina e la data e l'ora di stampa.

12.4 Stato

Questa pagina consente il settaggio delle monete all'interno dei tre hoppers (**Hopper 1**, **Hopper 2**, **Hopper 3)** e ne visualizza lo stato di funzionalità (OK, vuoto o eventuali anomalie).
Permette inoltre di impostare il numero di monete introdotte al momento del "**Refill**" manuale.
L'impostazione dei corretti valori relativi ai tre hoppers permette di avere costantemente aggiornato il valore del contenuto di ciascun hopper, ed è altresì necessario per una corretta gestione dei pagamenti e della contabilità.

Impostazione delle monete

Per effettuare la scelta della moneta desiderata è sufficiente digitare su ciascuna icona relativa agli hoppers e quindi confermare con il pulsante verde "**Conferma**".
Per ogni hopper è possibile scegliere un qualunque taglio di moneta.

Impostazione valore di Refill

Una volta confermata la scelta delle monete nei tre hoppers, le icone corrispondenti sul lato destro dello schermo si aggiornano di conseguenza con l'immagine della moneta scelta.
I simboli + e – incrementano o decrementano il numero di pezzi in ciascuno dei 3 hoppers; una volta settati i valori di Refill per i vari hoppers, con il pulsante "**Conferma**" si memorizzano tali valori che verranno automaticamente aggiornati nel "**Totale monete**" visibile in basso a sinistra dello schermo.
Il pulsante con la X rossa "Cancella" azzera il valore "**Totale monete**", mentre l'icona della stampante permette di stampare un report completo dello stato attuale della macchina.

Premendo il pulsante con il simbolo dello spegnimento per un tempo superiore ai 5 secondi, è possibile effettuare lo spegnimento della scheda PC. Solo quando lo schermo diventa completamente scuro si può completare lo spegnimento anche delle periferiche tramite la chiave di accensione, come spiegato nelle istruzioni del paragrafo **11.2**.

12.5 Data

Il settaggio "**Data**" è semplice ed intuitivo: basta infatti premere con un dito il giorno corrente, scorrere attraverso le due frecce a destra e a sinistra nel mese e l'anno, ed aggiornare ore, minuti e secondi prima digitandoli, poi incrementando o decrementando con le due frecce alto/basso.
La data e l'ora sono sempre visibili nel riquadro in basso a destra dello schermo.

12.6 Fujitsu

L'erogatore di banconote **F53**, prodotto da Fujitsu, ha cinque cassette che possono contenere circa 500 pezzi cadauna; il valore di riferimento della banconota da erogare viene impostata nella cassetta stessa.
Spostando i magneti di programmazione come illustrato nella figura all'interno della cassetta, è possibile impostare il valore relativo di erogazione secondo la seguente tabella

Configurazione **A** : **5€**
Configurazione **B** : **10€**
Configurazione **C** : **20€**
Configurazione **D** : **50€**
Configurazione **E** : **100€**
Configurazione **F** : **500€**

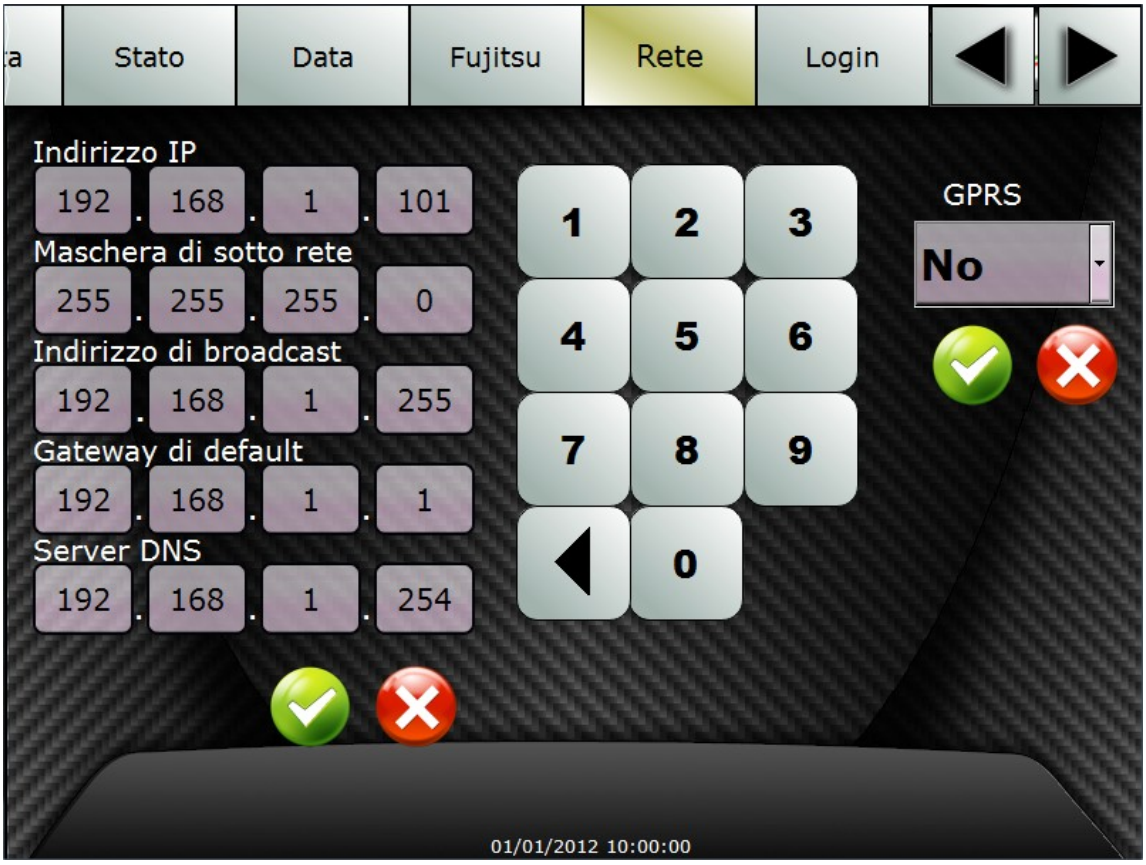
ATTENZIONE: si consiglia di identificare con una scritta il valore impostato sulla cassetta al fine di non commettere errori al momento della ricarica.
La posizione della cassetta nel corpo **F53** invece non è determinante in quanto il sistema riesce ad identificare la posizione ed il valore automaticamente.

Effettuato il setup delle cassette, nella schermata si può controllare se i valori impostati sono effettivamente quelli desiderati.
Per ricaricare le banconote estrarre la cassetta premendo il pulsante verde, aprire ed inserire le banconote avendo cura che tra di esse non ve ne siano danneggiate.
Avvalersi delle figure all'interno delle cassette per un corretto posizionamento.

Per il corretto funzionamento di tutta la macchina è indispensabile inserire il numero delle banconote per ciascun cassetto.
Attraverso le frecce alto/basso si incrementa o decrementa il numero di "**banconote**"; il valore espresso in **€** si incrementa automaticamente al lato della scritta "**totale**"; lo "**stato**" indica la funzionalità della cassetta.
Premendo "**Conferma**" vengono memorizzati i valori a quel momento e ad ogni erogazione il valore residuo viene aggiornato in memoria.

ATTENZIONE: è fondamentale reinserire il corretto numero di banconote ogni volta che un cassetto viene tolto e rimesso nel F53.

12.7 Rete



QUEEN può essere connessa in rete.
Questa caratteristica permette una gestione efficiente ed intelligente degli interventi sia di ricarica che manutentivi ed un controllo costante di tutte le operazioni effettuate.
Questo servizio supplementare che **V.N.E. Srl** offre alla sua clientela è semplificato da un sito web dedicato di facile intuizione protetto da username e password d'ingresso, che garantiscono la massima riservatezza dei dati.

www.vneremote.com

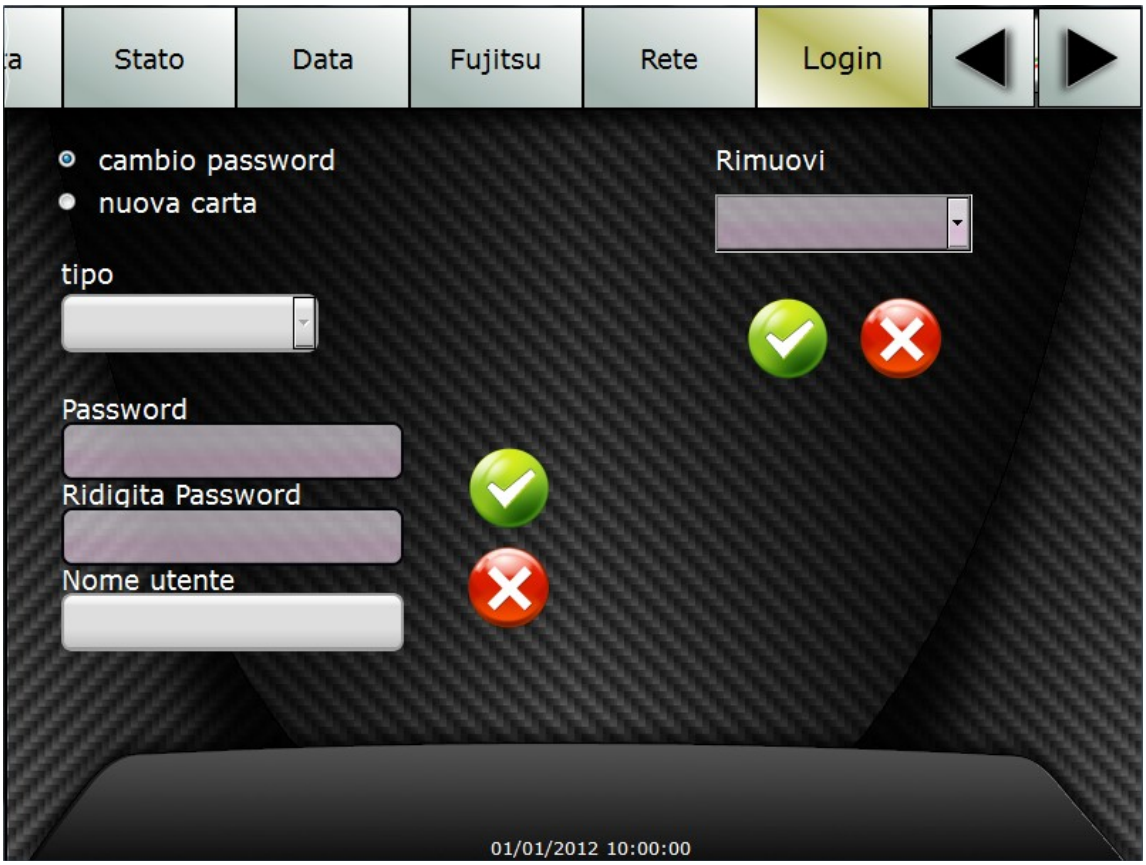
La registrazione della macchina è automatica ed avviene alla prima connessione in rete.
Le macchine di proprietà connesse possono essere "rintracciate" ed "interrogate" tramite criteri di ricerca pensati appositamente per il mercato "gaming".

L'attivazione del servizio è soggetta ad accordi con l'ufficio commerciale V.N.E. Srl.

Tramite la tastiera numerica possono essere modificati tutti i parametri necessari per la corretta configurazione di rete e salvati con il pulsante "**Conferma**".

12.8 Login

Come accennato al paragrafo **11.3**, dopo il primo accesso ai menù audit/configurazioni è consigliabile cambiare le password standard delle smart card.
Questa pagina consente di modificare le password delle due smart card in dotazione.



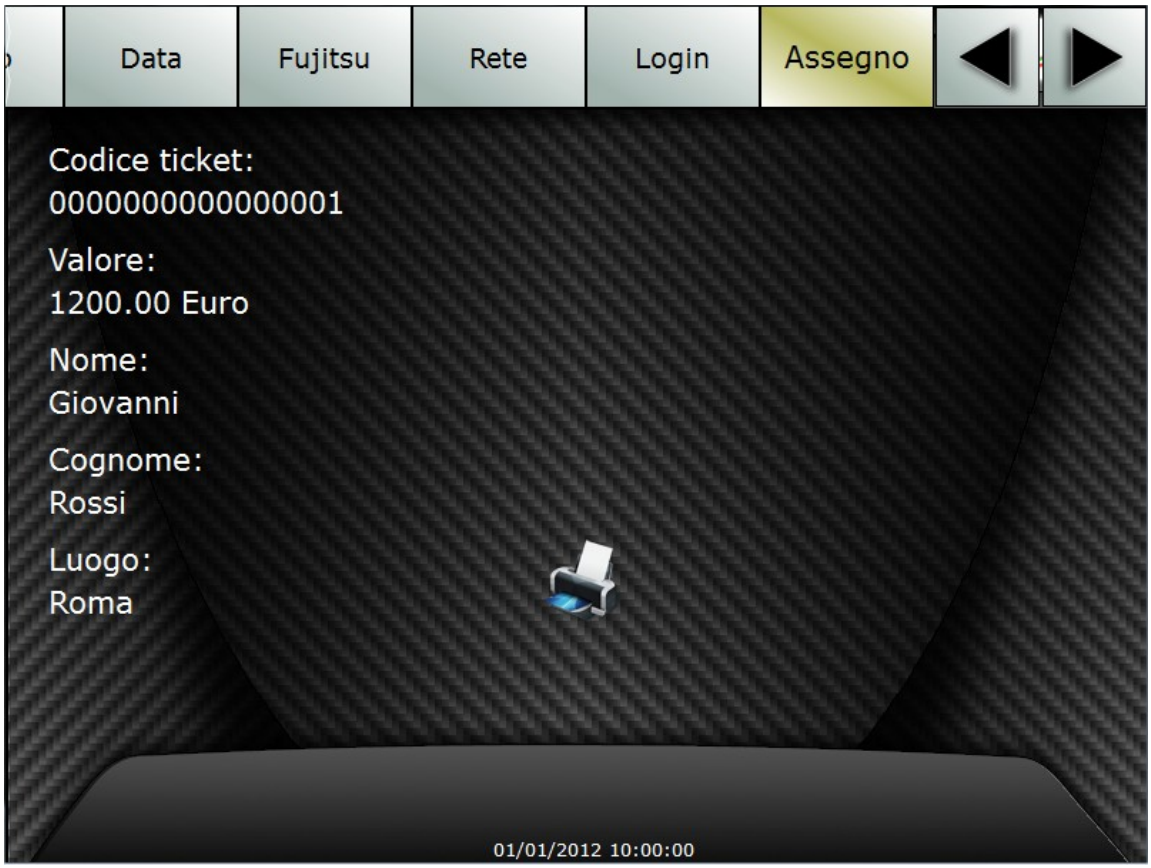
Una volta che è stato effettuato l'accesso con la password iniziale, è sufficiente selezionare "**cambio password**", digitare la nuova password nel primo campo "**Password**", effettuare un controllo di sicurezza ridigitando la nuova password nel campo "**Ridigita Password**" e quindi premere "**Conferma**".
I nuovi accessi dovranno ora essere effettuati con la nuova password.
Ogni smart card dovrà avere una propria password, in modo che ogni accesso ed operazione possa essere riconducibile all'operatore che l'ha effettuata.
Smart card supplementari possono essere fornite a richiesta del cliente.

La finestra offre anche altre due funzionalità, accessibili solamente all'operatore MASTER.
Selezionando "**nuova carta**", l'operatore MASTER ha la possibilità di creare nuove smart card di uno dei due tipi disponibili. Il tipo viene scelto mediante il menù a tendina "**tipo**"; l'operatore MASTER poi sceglie una password e un nome utente per la nuova carta e preme il pulsante **Conferma**; a questo punto, seguendo le istruzioni che appariranno a schermo, toglie la propria card e ne inserisce una nuova che verrà programmata con tipo, username e password richiesti.

L'operatore MASTER può anche eliminare una determinata utenza, semplicemente scegliendo dal menù a tendina "**Rimuovi**" lo username corrispondente alla card da eliminare. Una volta eliminata l'utenza, la smart card non sarà più utilizzabile.

12.9 Assegno

Quando viene inserito nell'accettatore un Ticket valido che deve essere pagato con assegno bancario, viene mostrato a schermo un messaggio di avviso che richiede la presenza dell'operatore di sala per effettuare la stampa dell'assegno.
In questo modo, solo un operatore abilitato potrà procedere alla stampa e controllarne il corretto risultato prima di consegnare l'assegno al cliente.
La gestione della stampa degli assegni avviene mediante il tab "**Assegno**" mostrato nella figura seguente.
Tale tab è accessibile tramite la card MASTER e tramite l'apposita card Check.



Nella finestra vengono mostrati il codice a barre del ticket da pagare, il valore della vincita, il nome e cognome del beneficiario dell'assegno (vedere paragrafo **15.5**) e il luogo in cui si trova la sala.
Una volta controllata la correttezza di tali dati, l'operatore dà il via alla stampa dell'assegno mediante l'icona rappresentante la stampante.
Una volta terminata con successo la stampa, vengono messi a schermo due nuovi pulsanti:

- un pulsante verde "**Stampa Riuscita**" mediante il quale l'operatore conferma il successo dell'operazione di stampa e cancella tutti i campi della finestra
- un pulsante rosso "**Stampa Fallita**" mediante il quale l'operatore indica che la stampa dell'assegno non è andata a buon fine; a questo punto verrà salvato in memoria che l'operatore ha annullato una stampa di un assegno, e sarà possibile ripetere dall'inizio la procedura di stampa

ATTENZIONE: tutte le operazioni riguardanti una stampa di un assegno e un annullamento di una stampa vengono registrate in memoria, con associata la data e l'ora dell'operazione e l'operatore che le ha effettuate.

Nel caso in cui il software non riesca a completare una stampa (ad esempio mancanza di carta nella stampante), l'interfaccia offre due possibilità:

- riprovare a stampare l'assegno, nuovamente premendo l'icona di stampa
- annullare la procedura di stampa, premendo il pulsante rosso "**Annulla Stampa**": in questo caso la macchina stamperà un Ticket avente lo stesso valore del Ticket che non è stato possibile pagare con assegno. Tale nuovo ticket potrà essere restituito al cliente per essere pagato in un secondo momento, secondo la procedura descritta nel paragrafo **15.7**.

13. Accesso Operatore Contabilità

Tramite questa card è possibile accedere solamente alle pagine "**Contabilità**", "**Prelievo**", "**Stato**" e "**Login**"; gli altri tab appariranno a schermo disabilitati e l'operatore non potrà accedervi.
Per entrare in "**Contabilità**" inserire la card apposita e digitare la password standard "**Contab**": l'operatore può solamente visionare la contabilità, accedere al servizio di prelievo contanti con il limite prelievo impostato dall'operatore MASTER e non modificabile (per l'utilizzo di tale servizio consultare il par. **12.2**), vedere lo stato della macchina e cambiare la propria password.

14. Accesso Operatore Check

Tramite questa card è possibile accedere solamente alle pagine "**Assegno**" e "**Login**"; gli altri tab appariranno a schermo disabilitati e l'operatore non potrà accedervi.
Per entrare in "**Check**" inserire la card apposita e digitare la password standard "**Check**": l'operatore può solamente effettuare stampe di assegni secondo la procedura illustrata nel paragrafo **12.9** e cambiare la propria password.

15. Terminale supplementare

Il terminale touch screen è stato studiato e progettato per risolvere particolari esigenze sopratutto del mercato gaming Italiano.
Collegato a "**QUEEN**" direttamente o tramite rete, questo terminale è un valido supporto all'operatore cassiere, che può compiere tutte le operazioni necessarie senza dover abbandonare la sua postazione.
La funzione primaria per cui è stato progettato è quella di supporto al cambio Ticket.
L'alloggio illuminato dal fascio di luce rossa accoglie il Ticket per la lettura bidirezionale. Lo schermo touch screen consente le operazioni necessarie per abilitare "**QUEEN**" al pagamento del Ticket.
L'attivazione del terminale è soggetta all'inserimento di una password che identifica l'operatore responsabile; sono disponibili tre differenti accessi operatori con tre relative password di accesso.
I ticket validati vengono registrati e sono riconducibili all'operatore responsabile.

15.1 Collegamenti

Il terminale è dotato di un alimentatore esterno 110-240 Vac in ingresso e 12 Vdc come uscita; il connettore 12 Vdc deve essere inserito nell'ingresso alimentazione posizionato nella parte posteriore del terminale.
Sempre sul retro è visibile la porta di "rete" che deve essere connessa tramite cavo dedicato (in dotazione) o direttamente a "**QUEEN**" o con strumenti quali "hub" e "switches"che ne consentano comunque il collegamento all'apparecchiatura primaria tramite una "rete".
La porta di rete di "**QUEEN**" si trova all'interno della macchina sulla parete del supporto stampante: il cavo può essere introdotto dalla sommità dove è stato predisposto un foro.

15.2 Accensione Apparato

Dopo aver alimentato elettricamente il terminale, **meglio se attraverso un gruppo di continuità elettrica**, si accende l'apparato premendo il pulsante posto anch'esso nella parte posteriore.

15.3 Spegnimento Apparato

Essendo un sistema basato su scheda PC industriale, è bene procedere allo spegnimento con le procedure di un normale PC; quindi evitare di togliere l'alimentazione elettrica quando il terminale è in funzione ma usare il pulsante posteriore che provvederà, prima di spegnere l'apparato, a chiudere i programmi in esecuzione.
Una volta che lo schermo è totalmente spento può essere scollegata l'alimentazione.

15.4 Funzioni interfaccia

Prremuto il pulsante di accensione la scheda PC inizia la configurazione e la diagnostica, alla fine della quale sullo schermo appare la scritta "**Terminale fuori servizio**". Premendo un apposito pulsante nascosto, appare una tastiera virtuale dove deve essere inserita una delle quattro password per abilitare l'uso all'operatore responsabile.
Le quattro password standard che potranno essere modificate dopo il primo accesso sono:

"ADMIN" "SECURE" "SECURE 1" "SECURE 2"

La password "**ADMIN**" identifica l'operatore MASTER del terminale che, oltre a svolgere le tutte le normali operazioni, può controllare anche le operazioni effettuate dagli altri operatori e scegliere la modalità di lettura Ticket (automatica o manuale).

15.5 Ticket

Digitata la password e premuto il pulsante **"Entra"**, si entra nel menù del terminale.
L'operatore **MASTER** può scegliere se utilizzare la lettura dell'importo del Ticket con l'apposito Scanner oppure utilizzare la modalità di inserimento manuale dell'importo, utilizzando la finestra "**Scanner**" descritta nel paragrafo 15.11.

Nel caso di scelta dell'inserimento manuale, la schermata visualizzata è la seguente:

Questa è la pagina principale dove avviene il riconoscimento del ticket, la sua memorizzazione, la trascrizione del suo importo e quindi l'invio a "**QUEEN**" dell'autorizzazione al suo pagamento.

ATTENZIONE: prima di iniziare ad utilizzare il terminale lo si deve configurare affinché comunichi correttamente con "**QUEEN**".
Per la configurazione leggere le istruzioni al paragrafo **15.10**.

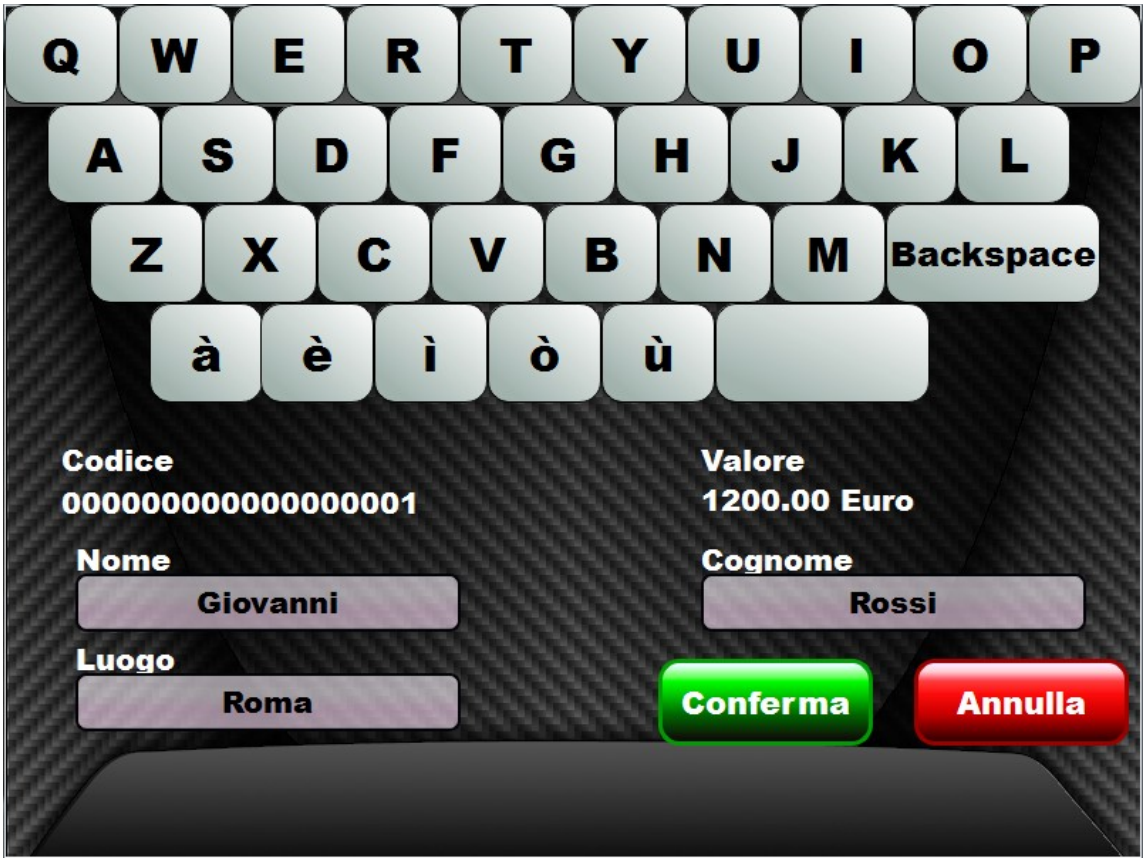
Nel caso di sistemi "**Videolottery**", l'operatore che riceve un Ticket di vincita dovrà prima provvedere al suo annullamento nel circuito server della piattaforma in cui opera, poi effettuare le operazioni di seguito riportate:

1. Inserire il Ticket nell'alloggio illuminato dal fascio rosso dello scanner.
2. Verificare il numero seriale che appare nella finestra "**Codice Ticket**".
3. Digitare l'importo della vincita utilizzando la tastiera numerica e verificare la corrispondenza nella finestra "**Importo**".
4. Digitare nuovamente l'importo nella finestra "**Ripeti Importo**"
5. Premere "**Conferma**" e controllare se il valore inserito corrisponde a quello che appare nel riquadro in basso alla scritta "**Importo inserito**".

6. **Verificato che l'importo è corretto**, con il pulsante "**Invia**" si abilita in contanti il pagamento del Ticket. Tramite il pulsante "**Assegno**" invece si decide di pagare il Ticket mediante assegno bancario, con la procedura descritta più avanti.
7. Se si è scelto di pagare il ticket in contanti, estrarre il Ticket dall'alloggio e riconsegnarlo al cliente che ora può ritirare la vincita direttamente da "**QUEEN**".

Tutte le operazioni di lettura, acquisizione, abilitazione al pagamento, sono protette da sistemi di controllo incrociati che impediscono qualsiasi tentativo di frode.
La massima vincita pagabile in contanti è di **999.99 €**: importi superiori sono pagabili esclusivamente tramite assegno bancario.
Se l'importo inserito supera tale soglia, quando viene premuto il pulsante **Conferma** si abilita solamente il pulsante "**Assegno**", mentre il pulsante "**Invia**" rimane inibito e non cliccabile.
Vincite superiori ai **4999.99 €** non sono pagabili in nessuna modalità.

Per pagare un ticket tramite assegno, è sufficiente premere il pulsante "**Assegno**": si aprirà la finestra seguente, mediante la quale sarà possibile inserire nome e cognome del beneficiario e il luogo da stampare nell'apposito campo dell'assegno bancario. Terminato l'inserimento, premendo il trasto "**Conferma**" si invieranno tali dati al cambiamonete "**QUEEN**".



Il pulsante "**Esci**" sull'angolo destro in basso consente all'operatore di abbandonare la postazione e rendere inattivo il sistema fino al reinserimento della propria password o quella di un nuovo operatore.
Tutte le operazioni di validazione Ticket vengono registrate con riferimento all'operatore che le ha effettuate. La registrazione ha inizio con l'inserimento della password personale e ha fine con l'inserimento di quella di un altro operatore.

Nel caso in cui si sia scelto il riconoscimento automatico del Ticket attraverso l'apposito Scanner esterno, la schermata visualizzata è la seguente:

L'operatore che riceve un Ticket di vincita dovrà prima provvedere al suo annullamento nel circuito server della piattaforma in cui opera, poi effettuare le operazioni di seguito riportate:

1. Inserire il Ticket nell'apposita apertura dello Scanner esterno.
2. Avviare la scansione premendo il pulsante "**Scan Ticket**".
3. Terminata la scansione, vengono mostrati il codice del ticket nel campo "**Codice Ticket**", l'importo nel campo "**Importo**" e un immagine del Ticket scansionato viene mostrata nel centro dello schermo.
4. Se i dati sono corretti, premere il pulsante "**Conferma**".
5. Utilizzo dei pulsanti "**Invia**" e "**Assegno**" per scegliere la modalità con la quale il ticket verrà pagato, esattamente come dettagliato all'inizio del paragrafo nel caso di inserimento manuale dell'importo.

15.6 Lista

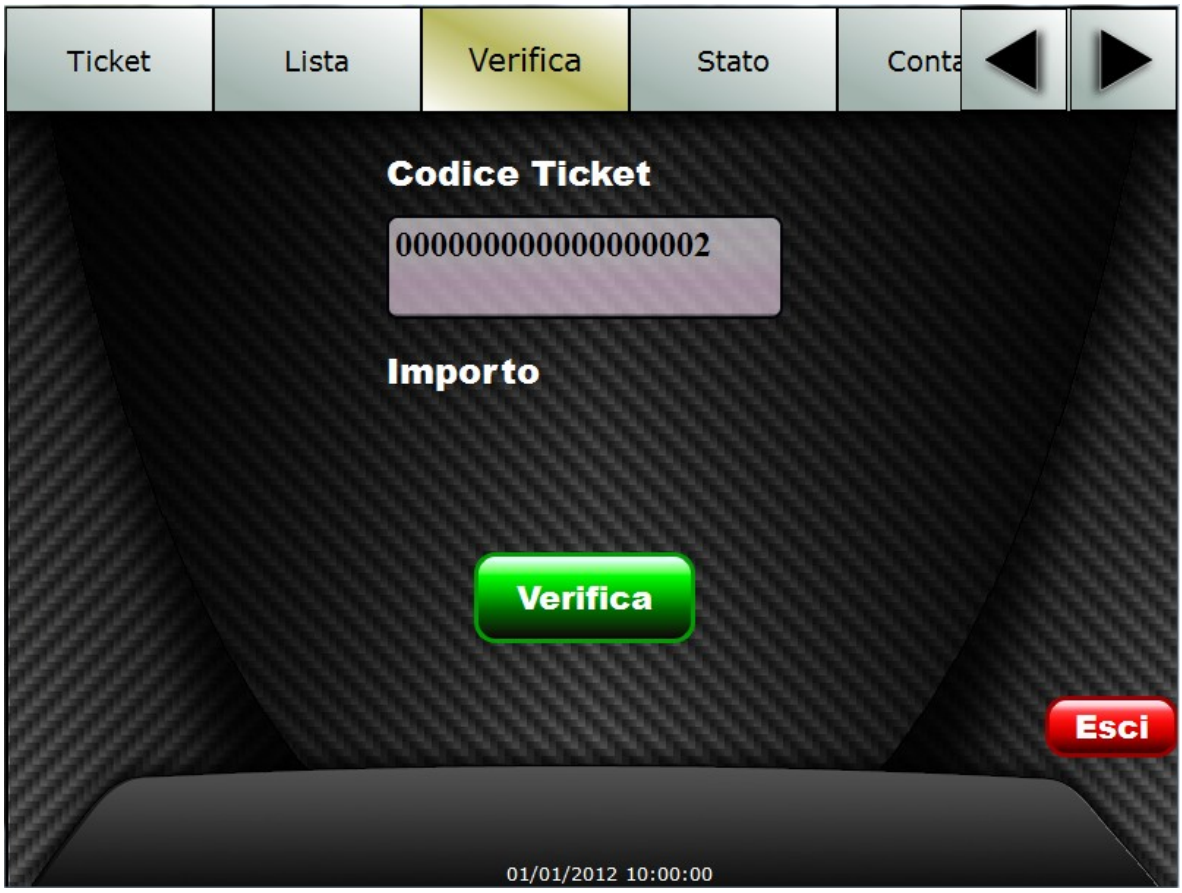
Premendo "**Lista Ticket**" vengono mostrati a schermo tutti i ticket validati dall'operatore attualmente registrato nell'arco temporale delle ultime 24 ore, con l'indicazione del codice del ticket, dal valore e dell'ora in cui è stato validato.
Nel caso in cui si utilizzi la scansione del Ticket mediante lo Scanner esterno, sarà possibile per ogni ticket visualizzare anche l'immagine scansionata, selezionando un ticket dalla lista e premendo l'icona rappresentante una lente di ingrandimento.

Il pulsante "**Stampa Lista Ticket**" consente di avere una stampa della lista corrente tramite la stampante della "**QUEEN**".

L'operatore MASTER ha a disposizione anche un ulteriore menù a tendina tramite il quale può selezionare uno degli operatori e vedere la lista dei ticket validati nelle ultime 24 ore da quel determinato operatore.

15.7 Verifica

Nel caso in cui sia impossibile stampare un assegno, come descritto nel paragrafo **12.9**, viene stampato dalla cambiamonete un Ticket avente lo stesso valore del Ticket che non è stato possibile pagare con l'assegno. Tale Ticket, che avrà un codice a barre univoco e riporterà il nome della macchina da cui è stato emesso, viene consegnato al cliente, che lo potrà riscuotere in qualsiasi momento.
Quando l'operatore riceve un ticket di questo tipo dal cliente, deve portarsi sulla finestra "**Verifica**" ed effettuare le operazioni seguenti:



1. Inserire il Ticket nell'alloggio illuminato dal fascio rosso dello scanner.
2. Verificare il numero seriale che appare nella finestra "**Codice Ticket**".
3. Premere il pulsante "**Verifica**".
4. Se l'esito della verifica è negativo (ticket non emesso dalla cambiamonete o già validato) appare un messaggio di errore. Viceversa se il Ticket è valido, l'importo appare a schermo sotto la scritta "**Importo**" e vengono mostrati i pulsanti "**Invia**", "**Assegno**" e "**Annulla**".
5. **Verificato che l'importo è corretto**, con il pulsante "**Invia**" si abilita in contanti il pagamento del Ticket; tramite il pulsante "**Assegno**" invece si decide di pagare il Ticket mediante assegno bancario, con le stesse procedure descritte nel paragrafo **15.5**.
6. Estrarre il Ticket dall'alloggio e riconsegnarlo al cliente che ora può ritirare la vincita direttamente da "**QUEEN**".

ATTENZIONE: per questa tipologia di Ticket, l'operatore non dovrà provvedere al suo annullamento nel circuito server della piattaforma in cui opera, in quanto tale Ticket viene emesso dalla macchina "**QUEEN**" e non appartiene a nessun circuito.

15.8 Stato

In questa pagina è possibile controllare tramite il terminale se tutte le periferiche di "**QUEEN**" funzionano correttamente; premendo "**Stato**" appare la lista delle periferiche con lo stato attuale di corretto funzionamento o di eventuale anomalia e il totale di monete o banconote presenti all'interno della periferica.
Il pulsante "**Disponibilità**" mostra il valore residuo disponibile per ciascun dispositivo di pagamento ed il valore totale disponibile al momento.

15.9 Contabilità

Premendo il pulsante verde "**Contabilità**" sullo schermo appare tutta la contabilità, anche nei dettagli, alla data ed ora di richiesta.
In alto a sinistra viene proposto un riepilogo con il totale IN, il totale OUT e i prelievi operatori.

15.10 Operazioni

L'operatore può controllare dal terminale tutte le operazioni effettuate fino al momento della richiesta; sotto i tre pulsanti **"Aperture"**, **"Operazioni"** e **"Transazioni"** appaiono, una volta premuti, rispettivamente:

- data, ora ed operatore che ha effettuato le ultime aperture
- data, ora ed operatore che ha effettuato le ultime operazioni (ad esempio cambio di settaggi, svuotamenti delle periferiche, stampa ed annullamento di assegni...)
- data ed ora degli ultimi movimenti riguardanti monete, banconote e ticket

15.11 Scanner

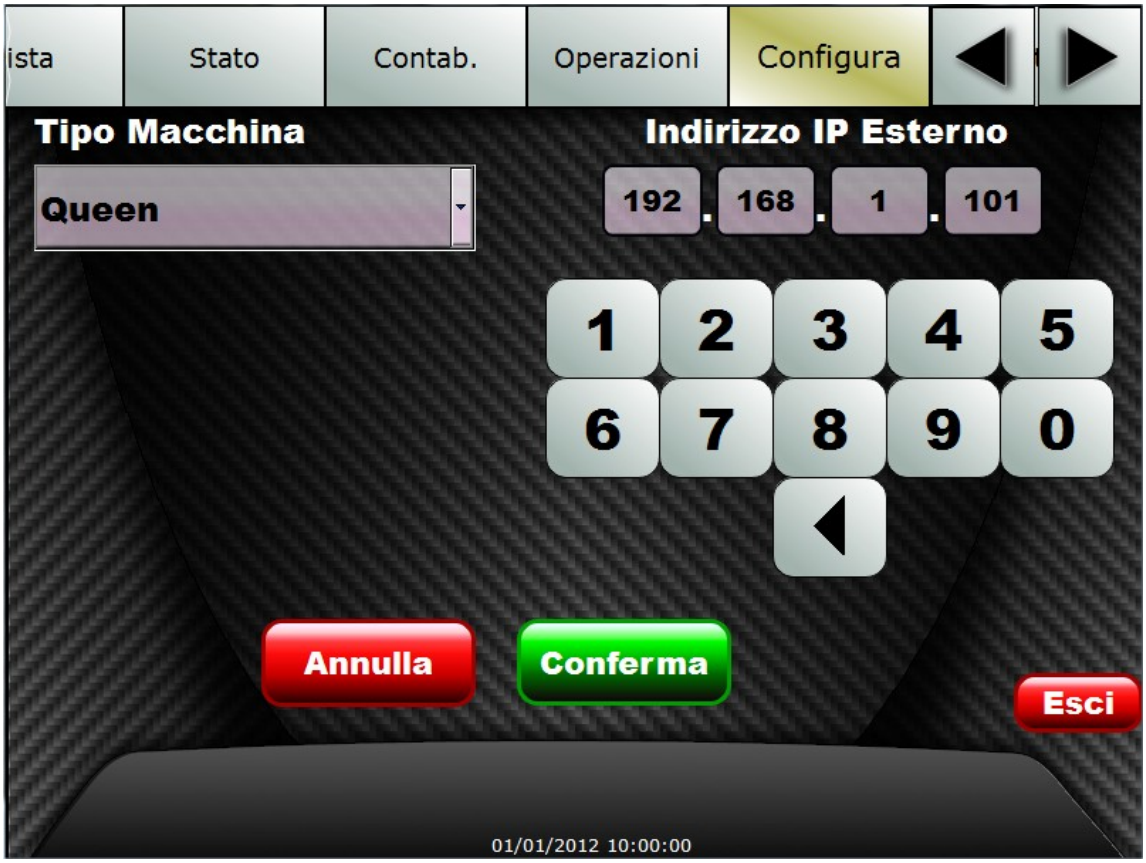
Attraverso questa finestra l'operatore MASTER può scegliere se utilizzare o meno lo Scanner esterno che rileva automaticamente l'importo del Ticket.

Il menù a tendina "**Abilita**" è visibile **solamente** all'operatore MASTER: nel caso in cui sia selezionata l'opzione **SI**, il ticket dovrà essere inserito nello Scanner esterno. Viceversa se selezionato **NO**, tutto il processo di validazione dovrà essere effettuato manualmente dall'operatore (per i dettagli vedere il paragrafo **15.5**)

Gli altri operatori non hanno la possibilità di cambiare tale settaggio, ma possono usare questa finestra per effettuare due operazioni di configurazione dello Scanner esterno:

- mediante il pulsante "**Calibrazione**" viene effettuata una calibrazione dello Scanner esterno. Per fare ciò è necessario inserire nello scanner un foglio di carta bianco di dimensione pari alla larghezza della bocchetta di ingresso dello scanner
- mediante il pulsante "**Test Sensori**" viene effettuato un test dei cinque sensori dello Scanner e i risultati vengono mostrati nel campo di testo sottostante.

15.12 Configura

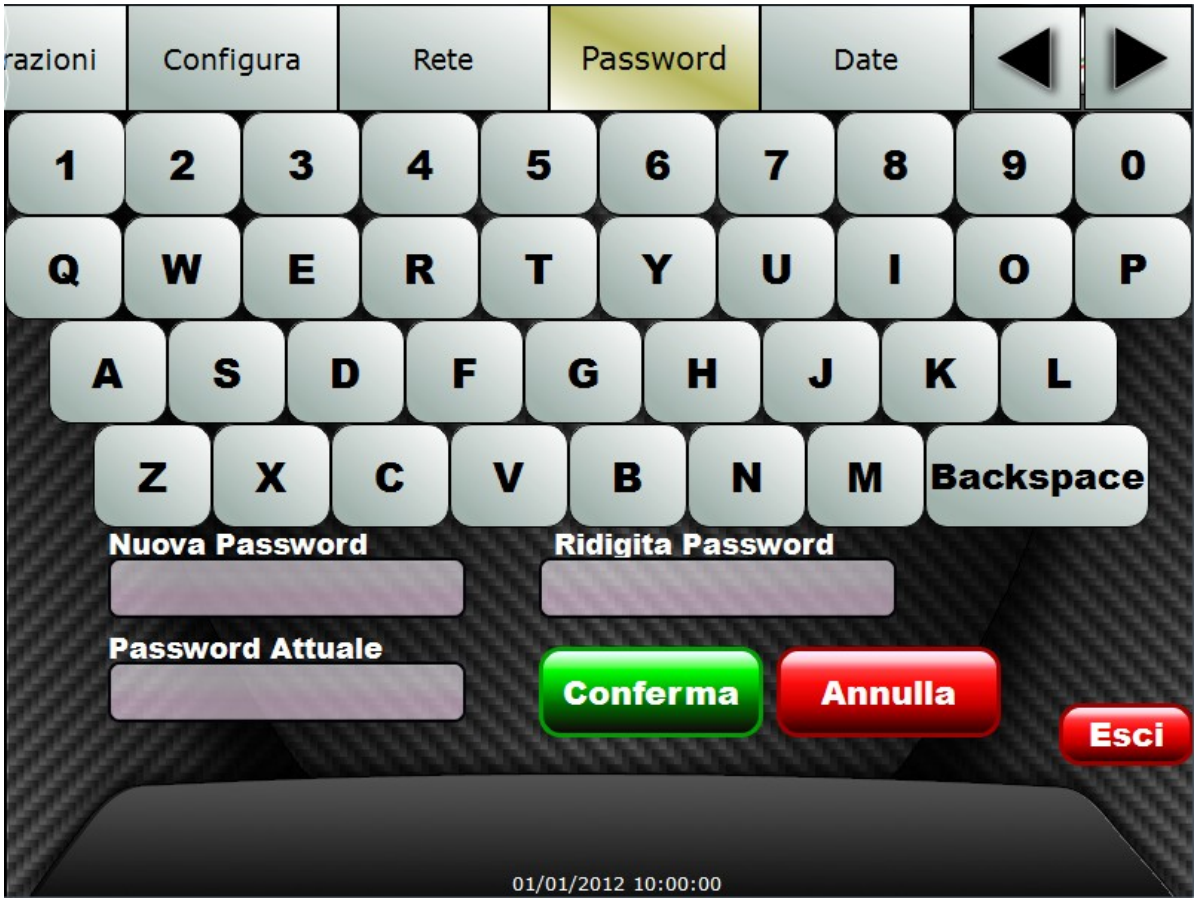


Nel menù a tendina "**Tipo Macchina**" deve essere selezionato il nome della macchina "Master" in uso ("**Super Change VLT**" o "**Queen**"), mentre come "**Indirizzo IP Esterno**" deve essere impostato l'indirizzo IP della macchina "Master" (menù "**Rete**", vedi paragrafo **12.7** del manuale).
Il pulsante "**Conferma**" fissa i parametri scelti.

15.13 Rete

Se viene deciso di adottare una rete per allacciare il terminale alla macchina "**QUEEN**", allora si deve effettuare la configurazione di rete. L'immagine per la configurazione è identica a quella del paragrafo **12.7**.
I nostri tecnici sono sempre a disposizione per chiarimenti ed assistenza qualora ve ne sia la necessità.

15.14 Password



È possibile cambiare la Password d'accesso dei quattro diversi operatori possibili procedendo come di seguito descritto:

1. Effettuato l'accesso con la password standard, che ricordiamo essere per i quattro diversi operatori **Admin, Secure**, **Secure 1** e **Secure 2**.
2. Toccare la finestra "**Nuova Password**" ed inserire la nuova password.
3. Toccare la finestra "**Ridigita Password**" e reinserire la nuova password.
4. Toccare la finestra "**Password Attuale**" e digitare la password d'ingresso attuale.
5. Premere "**Conferma**" per validare la nuova password.

I nuovi accessi adesso dovranno essere effettuati con la nuova password.
Se vengono fatti errori nella procedura appare il messaggio relativo all'errore.

15.15 Data

Per l'inserimento dell'ora e data corrente procedere come al paragrafo **12.5**.

16. Manutenzione

Tutta la manutenzione ordinaria e straordinaria ed il prelievo dell'incasso devono essere eseguite da personale abilitato, avendo cura di seguire le precauzioni di seguito riportate.

- Non apporre alcuna modifica all'apparato senza autorizzazione preventiva del costruttore.
- In caso di riparazione o sostituzioni di componenti possono essere utilizzati solo ricambi approvati dalla V.N.E. S.r.l.
- Assicurarsi che l'apparato sia spento, ed il cavo di alimentazione scollegato dalla rete, prima di iniziare qualsiasi attività di manutenzione.
- Scollegare il cavo di alimentazione ed i connettori principali dell'apparato non afferrando i singoli cavi ma i connettori.
- Assicurarsi che l'apparato abbia l'interruttore nella posizione di OFF prima di inserire o disinserire qualsiasi connettore o spina.
- Per garantire la sostituzione di parti interne all'apparato (alimentatore, scheda, etc..), assicurarsi che la parte anteriore del mobile sia separata da ogni altro ostacolo per almeno 50 centimetri.

RIPARAZIONE: le riparazioni dell'apparato vanno eseguite esclusivamente da personale tecnico qualificato o nel nostro centro di riparazioni.

Parti dell'alimentatore rimangono calde o mantengono tensioni pericolose per un certo tempo. Anche dopo aver spento l'apparecchiatura persistono rischi di bruciature o scosse elettriche: attenzione a non toccare queste parti accidentalmente.

17. Istruzioni per la messa fuori servizio

- Rivolgersi a personale specializzato.
- Seguire le prescrizioni della corrente legislazione in materia di riciclaggio e smaltimento dei rifiuti.

18. Trasporto e movimentazione

- Le operazioni di trasporto e movimentazione devono essere effettuate da personale specializzato abilitato all'utilizzo dei mezzi di movimentazione utilizzati. Non rispettare l'avvertenza può causare danni fisici a persone o all'apparato stesso.
- L'apparato contiene parti suscettibili a vibrazioni e/o urti: è necessario portare la massima attenzione nello spostamento e trasporto.
- Il trasporto deve essere effettuato con mezzi chiusi; l'apparato deve essere idoneamente fissato al mezzo di trasporto.
- E' proibito sollevare l'apparato con funi o cinghie in quanto non dispone di punti appositi per l'ancoraggio.
- Per spostare l'apparato in luoghi o posizioni diverse, assicurarsi che il cavo di alimentazione sia scollegato ed opportunamente custodito.

19. Dichiarazione di Conformità

Azienda: **V.N.E. S.r.l.**
Via Biagioni, 371
55047 Querceta (LU) - Italia

Apparato: **Cambiamonete modello "QUEEN"**

Delegato Responsabile: Nicolino Verona

NORME APPLICATE(1)**:** EN 55014-1: Emissioni
EN 61000-3-2: Emissioni: Armoniche
EN 61000-3-3: Emissioni: Fluttuazioni di tensione/Flicker
EN 55014-2: Immunità
EN 60335-1: Sicurezza apparecchiature elettriche di uso domestico e similari

(1) riferimenti normativi si intendono comprensivi delle relative varianti alla data del presente documento.
Il produttore dichiara che il prodotto specificato è conforme alle normative sopra riportate e soddisfa i requisiti essenziali richiesti dalla Direttiva 2004/108/CEE e dalla Direttiva 2006/95/CEE

Verona P.I. Nicolino

CE

IL PRODUTTORE SI RISERVA IL DIRITTO DI MODIFICARE L'APPARECCHIO DESCRITTO IN QUESTO MANUALE IN QUALSIASI MOMENTO E SENZA ALCUN PREAVVISO PER QUANTO CONCERNE LE SPECIFICHE TECNICHE.